



**ANTALYA SERBEST MUHASEBECİ
MALİ MÜŞAVİRLER ODASI**

TAHKİM YÖNERGESİ

TAHKİM YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, kapsam ve dayanak

Amaç ve kapsam

Madde 1- (1) Bu yönerge; Oda üyeleri ile müşterileri veya oda üyelerinin birbirleri arasında sözleşmelerden doğan anlaşmazlıkların, devlet yargısına başvurulmadan, Antalya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası tahkimi ile çözüleceği belirtilen uyuşmazlıklarda, Oda Hakem Kurulunun oluşumu, üyelerinin seçimi, görevleri, yetkisi, çalışma yöntemi ve esasları, üyelerin reddi veya çekilmesi, başkan ve üyelere ödenecek ücretin belirlenmesi amaçlarıyla düzenlenmiştir. 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun emredici hükümleri ile çelişmediği müddetçe, tahkimde bu yönerge maddeleri uygulanır.

Hukuki dayanak

Madde 2- (1) Bu yönerge, 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 407 ile 444 üncü maddelerine uygun olarak, 21.02.1990 tarih ve 20440 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odaları Yönetmeliğine 27.09.2007 tarih ve 26656 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan değişiklik yönetmeliğinin 23 üncü maddesiyle eklenen Ek Madde 1/F hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel hükümler kuruluş, görev ve yetki

Tahkim şartları

Madde 3- (1) Anlaşmazlığın tahkim usulüyle çözümlenmesi, tarafların 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun hükümlerine uygun olarak anlaşmaları ile mümkündür.

(2) Taraflar arasındaki tahkim anlaşmalarında veya sözleşmelerde anlaşmazlığın Antalya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası nezdinde tahkim yolu ile çözümleneceği hususunun açık olarak yer alması gerekir.

(3) Tahkim usulüne başvurmak için bu yönergenin beşinci maddesinde belirtilen masrafın ve yedinci maddesinde sözü edilen hakem ücretinin Oda veznesine yatırılması şarttır. Başvuru masrafının ve hakem ücretinin ödenmesini takiben tahkim başvurusu karşı tarafa bildirilir.

(4) Tahkim sözleşmesi veya tahkim şartının olmadığı durumlarda, taraflardan biri Odaya yazılı olarak müracaat ederek, diğer tarafla anlaşmazlığın tahkim yolu ile çözümlenebilmesi için bildirim yapılmasını isteyebilir.

(5) Oda, istemin bir suretini diğer tarafa (veya taraflara) tebliğ eder ve anlaşmazlığın tahkim yoluyla çözümlenmesi kabul ediliyor ise yazılı olarak bildirmesi istenir. Kabulü halinde tahkim usulü başlar.

(6) Tahkim anlaşmalarında veya sözleşmelerde, bu yönerge hükümleriyle bağdaşmayan hükümler mevcut ise, taraflara gerekçeli olarak Odanın tahkim yargılamasının uygulanamayacağı tebliğ edilir. Taraflar yazılı olarak Odanın tahkim yargılamasını kabul ettikleri takdirde bu yönerge hükümlerini de kabul etmiş sayılırlar.

Hakem kurulunun oluşumu

Madde 4- (1) Hakem Kurulu, kural olarak, üç hakemden oluşur. Ancak gerçek kişiler hakem olarak seçilirler.

(2) Tahkim anlaşmalarında veya sözleşmelerde, Tahkim Kurulunun oluşumu konusunda bir belirleme yapılmış ise belirlemeye aynen uyulur.

(3) Taraflar anlaşarak tek hakemle, anlaşmazlığın sonuçlandırmasına karar verebilirler.

(4) Bir belirleme yapılmamış ise; Oda Yönetim Kurulunca Hakem Kuruluna başkanlık yapmak üzere Oda üyeleri arasından bir üye görevlendirilir ve taraflara birer üye bildirmeleri için yedi günlük süre verilir. Tarafların tamamı veya biri verilen süre içinde üye bildirmez ise Hakemler Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 416 ıncı maddesine göre belirlenir.

(5) Hakem Kurulunun oluşmasından sonra, hakemlerin isimleri taraflara ve hakemlere bildirilir.

(6) Kurulun Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavir olan üyelerinin, 3568 sayılı Kanununun 22 nci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen yönetim kurulu üyeliğine seçilme yeterliliği ile seçilme engelinin bulunmaması gerekir.

(7) Hakem veya hakemlerden boşalma olması halinde, hakemin ilk belirlendiği esasa göre yeni hakem belirlenir.

(8) Hakemin birden fazla kişiden oluşması halinde en az birinin kendi alanında beş yıl ve daha fazla kıdeme sahip bir hukukçu olması şarttır. (HMK m.416/1-d)

Hakem kurulu yazı işleri ve masraf alınması

Madde 5- (1) Kurulun işlemlerini takip etmek ve gerekli yazışmaları yapmak Oda genel idare müdürünün görevleri arasındadır. Genel idare müdürü, bu görevinin tamamını veya bir kısmını oda personeline yaptırabilir.

(2) Davacı taraftan, ilerde kararda belirtilecek tarafa yükletilmek üzere, yazışma, tebligat ve benzeri masrafları karşılamak için, tarifede yer alan hakem kurulu ücretinin %20' si oranında ayrıca masraf karşılığı alınır ve bu tutar odaya gelir kaydedilir.

Hakem kurulunun görevleri

Madde 6- (7) Hakem Kurulu;

a) 3568 sayılı Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununu, bu Kanuna dayalı Yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuatta belirtilen sözleşmelerinden ve sözleşmelerde belirlenen ücretlerden kaynaklanan her türlü anlaşmazlıkları,

b) 3568 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerinde sözü edilen meslek mensuplarının birlikte çalışmalarından kaynaklanan her türlü uyuşmazlıkları,

c) Meslek mensuplarının ortaklığında ortakların kendi aralarında ve ortaklıkla ilgili her türlü uyuşmazlıkları,

d) Meslek mensupları ile üçüncü kişilerle aralarında çıkacak ücret anlaşmazlıklarını çözmek ve ücretinin kararlaştırılmamış olduğu durumlarda da; ücret anlaşmazlıklarını incelemek ve ücreti belirlemekle görevlidir.

Hakem kurulu ücreti

Madde 7- (1) Taraflar herhangi bir ücret kararlaştırmamış veya bu konuda anlaşmamış ise hakem kurulu ücreti, kurulda davanın açılmış sayıldığı tarihte yürürlükte olan ve 3568 sayılı Kanununun 46 ncı maddesi gereğince belirlenen Asgari Ücret Tarifesinde gösterilen ücrettir.

(2) Anlaşmazlığın, davanın konusuz kalması, feragat, kabul ve sulh nedenleri ile tahkikat başlamadan sona ermesi halinde, hakem ücretinin yarısı hakemlere ödenir. Kalan tutar, karara göre taraflara iade edilir. Anlaşmazlığın her ne şekilde olursa olsun tahkikatın başlamasından sonra sona ermesi halinde ise yatırılan ücretin tamamı hakemlere ödenir.

Hakemlerin reddi

Madde 8- (1) Kurulun başkan ve üyeleri, 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 417 inci maddesinde gösterilen sebeplerle reddedilebilir. Taraflar, hakemin reddi usulünü serbestçe kararlaştırabilirler (HMK 418/1).

(2) Hakemin reddi isteminin, ret sebebinin öğrenildiği tarihten itibaren en geç beş gün içinde yapılması gerekir.

(3) Hakemin reddi istemi dilekçe ile yapılır. Bu dilekçede ret isteğinin dayandığı durum ve olaylarla delillerin açıkça gösterilmesi ve varsa belgelerin de dilekçeye eklenmesi gerekir. Ret isteğinden vazgeçmek hükümsüzdür.

(4) Vekilin, hakemin reddi isteminde bulunabilmesi için vekaletnamesinde bu konuda yetki bulunması gerekir.

(5) Hakemin reddi talebi, 6100 Sayılı Hukuk Muhakemesi Kanununun 418.maddesine göre, davaya bakmaya yetkili ve görevli mahkeme tarafından karara bağlanır.

(6) Hakemin reddi talebi üzerine, kararın kesinleşmesine kadar hakemler davaya bakamazlar. Bu dönemde, tahkim süresi işlemeye devam eder. Ancak red talebi gerekçesiyle, mahkemeden tahkim süresinin uzatılması talep edilebilir. Tahkimin süresi geçtikten sonra, süre uzatımı talebinde bulunamaz.

Hakemlerin çekinmesi

Madde 9- (1) Hakemler, Hukuk Muhakemeleri Kanununun 34 üncü maddesindeki sebeplerin varlığı halinde, davaya bakmaktan yasaklı olup, bu durumda kendiliklerinden davaya bakmaktan çekinmek zorundadırlar.

(2) 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 35, 37, 39, 42 ncı maddeleri ile 43 ve 44. maddelerinin hükümleri, olaya uygunlukları ölçüsünde hakemlerin çekinmesi ve reddi hallerinde de aynen uygulanır.

Tebliğat

Madde 10- (1) Taraflarca aksi kararlaştırılmadıkça tebliğat, 7201 Sayılı Tebliğat Kanunu hükümlerine göre yapılır.

(2) Taraflar kurulda görülmekte olan dava ve işlerde tebliğatın nasıl yapılacağını aralarında serbestçe kararlaştırabilirler. Tebliğat, elden veya iadeli taahhütlü mektupla yapılmakla birlikte taraflar diledikleri takdirde, tebliğat işlemlerinde faks, elektronik posta ve acele posta servisi gibi araçlarla da birbirlerine tebliğat yapılmasını kuruldan isteyebilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Yargılama usulü**

Dava açılması

Madde 11- (1) Kurulda dava, dilekçe ile açılır.

(2) Dava dilekçesinde aşağıdaki hususlar bulunur:

- a) Tarafların ve varsa kanuni temsilci veya vekillerinin ad ve soyadları ile iletişim adresleri,
- b) Açık bir biçimde davanın konusu,
- c) Davacının iddiasının dayanağı olan bütün olayların sıra numarası altında açık özetleri ve delillerin nelerden ibaret olduğu,
- d) Hukuki sebeplerin özeti,
- e) Açık bir biçimde talep sonucu,
- f) Karşı tarafın hangi sürede cevap verebileceği, (bu süre 2 haftadan az olamaz)
- g) Davacının veya varsa kanuni temsilci yahut vekilinin imzası.

(3) Davacı, elinde bulunan delilleri dava dilekçesine ekler. Dilekçenin ve eklerinin, davalı sayısından bir fazla düzenlenmiş olması gerekir.

(4) Davacı dava dilekçesine ayrıca, tarifede belirtilen hakem ücretinin tamamını avans olarak ödediğine ilişkin alındı örneğini ekler ve bu Yönergenin 5'inci maddesinde belirtilen masraf karşılığını öder.

Davanın açılma zamanı

Madde 12- (1) Dava, 5 inci maddede belirtilen masraf karşılığının ve 7 nci maddede belirtilen hakem ücretinin odaya yatırıldığı tarihte açılmış sayılır.

(2) Davacı 7 nci maddede belirtilen hakem ücretinin tamamını ve 5 inci madde de belirtilen masraf karşılığını ödediğine ilişkin makbuzu dilekçesine eklemek zorundadır. Aksi halde bu makbuz ibraz edilinceye kadar dilekçesi işleme konmaz. Bir ay içerisinde, hakem ücretinin ve masraf karşılığının ödendiğine ilişkin makbuzun ibraz edilmemesi halinde dava açılmamış sayılır.

İlk itirazlar

Madde 13- (1) İlk itirazlar, aşağıda gösterilen hallerden ibarettir.

- a) Türkiye'de ikametgahı bulunmayanlardan teminat talebi,
- b) Yetki itirazı,

- c) Uyuşmazlığın çözümü için mahkemede dava açılmışsa,
- d) Davetiyede noksanlıklar bulunması veya tebligatın usulüne uygun olmadığı iddiası,
- e) Karşılık davanın kabule şayan olmadığı iddiası.

(2) Davanın başlangıcında ilk itirazların hepsinin birlikte bildirilmesi gerekir.

(3) İlk itirazlara ilişkin karar, asıl davayı görmeye yetkili kurul tarafından öncelikle verilir.

Esasa cevap

Madde 14- (1) Davalı ilk itirazları ile birlikte; esas dava hakkındaki cevabını, varsa karşı delillerini, dava dilekçesinin kendisine tebliğ tarihinden itibaren 2 hafta içinde karşı tarafa tebliğ edilmek üzere Odaya verir. Davacı veya kurul tarafından bu süreden farklı bir süre tanınması halinde bu süre dikkate alınır.

(2) Davaya cevap dilekçesinde aşağıdaki hususlar bulunur:

- a) Tarafların veya varsa kanuni temsilci veya vekillerinin ad ve soyadları ile iletişim adresleri,
- b) Açık bir biçimde savunması,
- c) Davacı tarafından bildirilmiş olayların her biri hakkında cevapları,
- d) Davalının veya varsa kanuni temsilci yahut vekilinin imzası.

(3) Cevap dilekçesi ile davalının elinde bulunan belgelerin asılları veya örneklerinin karşı taraf sayısından bir fazlasının cevap dilekçesine eklenerek kurula verilmesi gereklidir.

(4) Davalı, cevap dilekçesinde karşılık dava da dahil olmak üzere bütün iddia ve savunmaları ile sebeplerini bildirmeye mecburdur.

Karşılık dava

Madde 15- (1) Davalı, karşılık davasını, esas davaya süresi içerisinde vereceği cevap dilekçesinde bildirmek suretiyle açabilir.

(2) Hangi davaların karşılık dava olarak nitelendirilmesi gerektiği hususunda 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 132 inci üncü maddesindeki hükümler uygulanır.

(3) Karşılık davaya ilişkin olarak ortaya çıkabilecek hususlarda 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 132 inci maddeleri hükümleri burada da uygulanır.

Tahkikat

Madde 16- (1) Kurul, tahkikatı kural olarak dosya üzerinden yapar. Ancak tanık dinlenmesi, keşif ve bilirkişi incelemesi gibi hallerde, kurulun gerek duyduğu durumlarda tahkikatın duruşmalı yapılmasına karar verilebilir.

(2) Duruşma yapılmasına karar verildiği takdirde, bu husus taraflara elverişli vasıtalarla duruşmadan on gün öncesine kadar bildirilir.

(3) Taraflardan birisi kabul edilebilir bir mazereti olmaksızın bildirilen günde duruşma yer ve saatinde bulunmazsa, duruşma ve tahkikat yokluğunda yapılır. Taraflara uyarılı tebligat yapılmış ise duruşmaya, gelenin katılımıyla devam olunur.

(4) Duruşma, Odanın bu işe tahsis ettiği yerde yapılır.

(5) Kurul, öncelikle tarafları sulha davet eder.

(6) Kurul, kendisine yapılan başvurular ve ekleri üzerinde ön inceleme yapar. Tensip zaptı ile tahkikatın kurul üyelerinden hangisi tarafından yürütüleceğini kararlaştırır. Tahkikatla görevlendirilen üye, 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 127 – 136 maddeleri arasında belirtilen işlemleri tek başına yapabilir.

(7) Kurul çalışmalarında yapılan işlemler bir tutanakla tespit edilir ve tutanak; kurul başkanı ve üyeleri ile varsa tutanak düzenlemekle görevli yazı işleri elemanı tarafından imzalanır. Tutanak düzenleme görevi üyelerden birisine de verilebilir.

(8) Tutanak düzenlenmesi esas, tahkikatın bir üyeye verilmesi halinde de aynen uygulanır.

(9) Kurul, uyuşmazlıkları davanın açıldığı tarihten itibaren altı ay içinde sonuçlandırır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Deliller ve ikamesi

Delillerin ikamesi

Madde 17- (1) Kurulda görülmekte olan davalarda, nelerin delil niteliğinde olduğu, bunların ikamesi ve usulüne ilişkin hususlarda 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 187- 405 inci maddeleri arasındaki maddeler, olaylara uygunluğu oranında kurulda açılan davalarda da uygulanır.

(2) Delillerin serbestçe takdiri, 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun belirlediği hükümler çerçevesinde kurula aittir.

(3) Kurul, gerekli gördüğü takdirde tarafların gösterdikleri tanıkları dinleyebileceği gibi, taraflardan gelen yemin teklifi ile resen verilecek yeminlerin ifasına da karar verebilir.

(4) Kurulun, tanık dinlenmesi, yemin, keşif, bilirkişi incelemesi gibi konularda 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununda yer alan ilgili hükümler uygulanır.

Yargılama ile ilgili diğer hususlar

Madde 18- (1) Tahkim anlaşmasında aksi kararlaştırılmış olmadıkça hakemler hakkaniyete göre karar verebilirler.

(2) Yargılama Türkçe olarak yürütülür. Hakem Kurulu özel durumlarda yargılamanın yabancı bir dilde yürütülmesine de karar verebilir.

(3) Hakem Kurulunun toplantı yeri Antalya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odasının bulunduğu yerdir. Hakem Kurulu toplantı veya toplantıların başka bir yerde yapılması konusunda karar verebilir.

(4) Hakem Kurulu önündeki yargılama gizlidir. Yargılama tarafların anlaşması ve Hakem Kurulunun kararı ile açık olarak yapılabilir.

(5) Hakem Kurulu önünde uygulanacak usul hükümleri 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun emredici hükümlerine aykırı olmadıkça tarafların anlaşması suretiyle tespit edilebilir. Taraflarca tespit edilmedikçe ve bu Yönergede düzenlenmiş olmadıkça uygulanacak usul kuralları Hakem Kurulunca saptanır.

(6) Hakem Kurulu, tarafların ileri sürdüğü maddi olaylar ve deliller dışında, anlaşmazlığın çözümüne yararlı olacak başkaca maddi olayların ve delillerin tamamlanması için her türlü girişimi yapabilir. Taraflar Hakem Kuruluna bu girişimlerde yardımcı olmakla yükümlüdürler. Taraflara Hakem Kurulunca istenilen deliller için 5 iş gününü geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde delillerini ibraz etmeyen taraf kaçınılmaz sayılır ve bu konudaki kaçınma tutanağa geçirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Tahkikatın sona ermesi ve karar

Karar

Madde 19- (1) Tarafların son diyecekleri için bir duruşma günü belirlenmişse, duruşmanın sonunda tahkikatın bittiği taraflara sözlü olarak bildirilir ve kararın gerekçesi yazılmamış ise kararın özeti taraflara duyurulur.

(2) Kurul, tahkikatın ve yargılamanın sona ermesinden sonra kısa karara uygun gerekçeli kararını on gün içinde yazmak zorundadır.

Kararların infazı

Madde 20- (1) Hakem Kararları kesinleştikten sonra icra edilir.

(2) Hakem kararına karşı yalnızca iptal davası açılabilir. İptal davası, tahkim yerindeki mahkemede açılır; öncelikle ve ivedilikle görülür. İptal davası, bir ay içinde açılabilir. Bu süre, hakem kararının veya tavzih, düzeltme ya da tamamlama kararının taraflara bildirildiği tarihten itibaren işlemeye başlar. Hakem kararına karşı iptal davası açılması kararın icrasını durdurmaz. Ancak taraflardan birinin talebi üzerine hükmolunan para veya eşyanın değerini karşılayacak bir teminat gösterilmek şartı ile kararın icrası durdurulabilir.

(3) Hakem Kurulu kararı, temyiz süresi geçirilmek suretiyle, taraflardan herhangi birinin temyiz yoluna başvurmaması nedeniyle kesinleşmiş ise, bu takdirde karar yetkili mahkeme tarafından tasdik edilir. Tasdik şerhi kararın altına ve mahkeme tutanağına yazılır. Kararın icrası yetkili mahkemenin tasdikine bağlıdır.

(4) Hakem Kararı Yargıtay denetiminden geçerek onanmak suretiyle kesinleşmiş ise, taraflardan biri dosyanın iade edildiği mahkemeye müracaat eder. Yetkili mahkeme kesinleşme şerhini hakem kararının altına yazar ve tasdikler. Bu usulle kesinleşen hakem kararı icra kabiliyeti kazanır.

(5) Kesinleşen hakem kararları, Hakem Kurulu tarafından, kararın tebellüğ edildiği tarihten itibaren 5 gün içinde Antalya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası'na tevdi edilir.

(6) Hakem Kurulu, haklı ve gerektirici nedenlerin bulunması halinde ihtiyati haciz ve ihtiyati tedbir kararı alınmak üzere Sulh Hukuk Mahkemesine müracaat eder.

ALTINCI BÖLÜM

Kanun yolları

Temyiz

Madde 21- (1) Kurul tarafından verilen hükümlere karşı, tarafların, kararın kendilerine tebliğ tarihinden itibaren 1 ay içinde 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 439 uncu maddesindeki nedenlerle iptal davası açma hakkı vardır.

(2) İptal davası için 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 439.maddesinde öngörülen usul izlenir.

(3) Hangi hallerde iptal davası açılacağı 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 439 uncu maddesinin 2.fikrasında düzenlenmiştir. Buna göre;

- a) Tahkim sözleşmesinin taraflarından birinin ehliyetsiz ya da tahkim sözleşmesinin geçersiz olduğu,
 - b) Hakem veya hakem kurulunun seçiminde, sözleşmede belirlenen veya bu Kısımda öngörülen usule uyulmadığı,
 - c) Kararın, tahkim süresi içinde verilmediği,
 - ç) Hakem veya hakem kurulunun, hukuka aykırı olarak yetkili veya yetkisiz olduğuna karar verdiği,
 - d) Hakem veya hakem kurulunun, tahkim sözleşmesi dışında kalan bir konuda karar verdiği veya talebin tamamı hakkında karar vermediği ya da yetkisini aştığı,
 - e) Tahkim yargılamasının, usul açısından sözleşmede veya bu yönde bir sözleşme bulunmaması hâlinde, bu Kısımda yer alan hükümlere uygun olarak yürütülmediği ve bu durumun kararın esasına etkili olduğu,
 - f) Tarafların eşitliği ilkesi ve hukuki dinlenilme hakkına riayet edilmediği,
 - g) Hakem veya hakem kurulu kararına konu uyuşmazlığın Türk hukukuna göre tahkime elverişli olmadığı,
 - ğ) Kararın kamu düzenine aykırı olduğu,
- tespit edilirse, hakem kararları iptal edilebilir.

(4) Hakem veya hakem kurulunun, tahkim sözleşmesi dışında kalan bir konuda karar verdiği iddiasıyla açılan iptal davasında, tahkim sözleşmesi kapsamında olan konuların, tahkim sözleşmesi kapsamında olmayan konulardan ayrılması mümkün olduğu takdirde, hakem kararının sadece tahkim sözleşmesi kapsamında olmayan konuları içeren bölümü iptal edilebilir.

Hakem kurulu kararlarının tavzihi, düzeltilmesi ve tamamlanması

Madde 22-(1) Taraflar, 6100 Sayılı Hukuk Usulu Muhakemeleri Kanunu'nun 437 inci maddesindeki hükme göre, evvelce daha farklı bir süre öngörülmemişse, taraflardan her biri, hakem kararının kendisine bildirilmesinden itibaren iki hafta içinde, karşı tarafa da bilgi vermek kaydıyla, hakem veya hakem kuruluna başvurarak;

- a) Hakem kararında bulunan hesap, yazı ve benzeri maddi hataların düzeltilmesini,
- b) Karara ilişkin belirli bir konunun veya kararın bir bölümünün tavzihini, isteyebilir.

(2) Karşı tarafın görüşünü alan hakem veya hakem kurulu, bu talebi haklı bulursa, talep tarihinden itibaren bir ay içinde kararındaki maddi hatayı düzeltir veya kararın tartzihini yapar. İcap ederse, bu süre hakem veya hakem kurulunca uzatılabilir.

(3) Hakem veya hakem kurulu, karardaki maddi hataları karar tarihini izleyen iki hafta içinde kendiliğinden de düzeltebilir.

(4) Taraflardan her biri, hakem kararının kendilerine bildirilmesinden itibaren bir ay içinde, karşı tarafa da bilgi vermek kaydıyla, yargılama sırasında ileri sürülmüş olmasına rağmen karara bağlanmamış konularda tamamlayıcı hakem kararı verilmesini isteyebilir. Hakem veya hakem kurulu, talebi haklı bulursa, tamamlayıcı hakem kararını bir ay içinde verir. İcap ederse, bu süre hakem veya hakem kurulunca en fazla bir ay uzatılabilir.

(5) Düzeltme, tartzih ve tamamlama kararları, taraflara bildirilir ve hakem kararının bir parçasını oluşturur.

Yargılamanın yenilenmesi

Madde 23- (1) Kurul kararları aleyhine 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun 443 üncü madde hükmüne göre yargılamanın yenilenmesi talebinde bulunulabilir.

(2) Yargılamanın iadesine ilişkin 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanununun Sekizinci Kısımın Üçüncü Bölümü hükümleri, niteliğine uygun düştüğü şekilde tahkime de uygulanır.

(3) Tahkimde, yargılamanın iadesi sebeplerinden sadece 375 inci maddenin birinci fıkrasının (b), (c), (e), (f), (g), (h), (ı) ve (i) bentleri uygulanır. Yargılamanın iadesi davası mahkemede görülür.

(4) Yargılamanın iadesi talebi kabul edilirse mahkeme, hakem kararını iptal eder ve uyuşmazlığı yeniden bir karar verilebilmesi için yeni hakeme veya hakem kuruluna gönderir. Bu durumda hakem veya hakem kurulu 421 inci maddeye göre yeniden seçilir veya oluşturulur.

Uygulanacak hükümler

Madde 24- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 3568 sayılı Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu ile ilgili yönetmelik, tebliğ ve meslek kuralları; 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu hükümleri ile Hukuk ve Ticaret Mahkemelerinin Yazı İşleri Yönetmeliğinin olaya uygun düşen hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 26- (1) Bu Yönerge, Antalya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odasının 22. Olağan Seçimli Genel Kurulunda 07.05.2016 Tarihinde kabul edilmiştir.

Yürütme

Madde 27- (1) Bu Yönerge hükümlerini Antalya Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası Yönetim Kurulu yürütür.