



Sayı : E.3868
Konu : "Staj ve Sınavlara İlişkin Usul ve Esaslar
Hakkındaki Uygulama Yönergesi"
Değişikliği (Tezkiye).

15.09.2022

SMMM ODALARI BAŞKANLIKLARINA

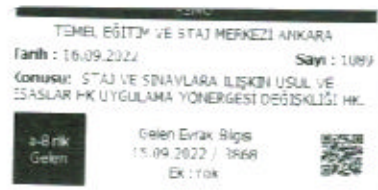
"Staj ve Sınavlara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Uygulama Yönergesi"nin eki "Aday Meslek Mensubu Değerlendirme Formunun (Tezkiye)" yazı ekinde yer aldığı şekilde değiştirilmesi kararı, 24/08/2022 tarihli TESMER Yönetim Kurulunun toplantısında tesis edilmiş ve bu karar TÜRMOB Yönetim Kurulu'nun 01/09/2022 tarihli toplantısında kabul edilerek değişiklikler yürürlüğe alınmıştır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr. Cemal YÜKSELEN
TESMER Sekreteri

Ek :

- 1- Aday Meslek Mensubu Değerlendirme Formu (Tezkiye) (1 Sayfa)
- 2- TESMER Staj ve Sınavlara İlişkin Uygulama Yönergesi 2022 (51 Sayfa)
- 3- TESMER Staj ve Sınavlara İlişkin Uygulama Yönergesi Ekleri 2022 (11 Sayfa)



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak Doğrulama: <https://ebys.tesmer.org.tr/enVision.Sorgula/Belgedogrulama.aspx?eD=BSN8TB60P>

Pin Kodu: 46002



TEKNOLOJİ VE
İNFORMASYON
SİSTEMLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
E-İMZA VE
E-İMZA KURUMU

Aday Meslek Mensubunun Adı, Soyadı :

T.C. Kimlik No :

Değerlendirmenin Yapıldığı Tarih Aralığı :/...../..... -/...../.....

Ek-1

Puanlama : (1) Çok yetersiz (2) Yetersiz (3) Ne yetersiz ne yeterli (4) Yeterli (5) Çok yeterli

ADAY MESLEK MENSUBU HAKKINDA DEĞERLENDİRMELER
(Değerlendirmede her soru için sadece tek bir not işaretlenecektir.)

	1	2	3	4	5
KİŞİSEL GELİŞİM					
Sorumluluk alma	()	()	()	()	()
İnisiyatif kullanma	()	()	()	()	()
İşini planlama ve koordinasyon becerisi	()	()	()	()	()
Çevresiyle ve paydaşlarla (kurumlar, müşteriler) iletişim	()	()	()	()	()
Öğrenmeye ve kendini geliştirmeye açıklık	()	()	()	()	()
Kendini ifade edebilme	()	()	()	()	()
Kişisel Gelişim Toplam Notu					

	1	2	3	4	5
MESLEKİ BİLGİ					
Mesleği yapma isteği	()	()	()	()	()
Sahip olduğu teorik bilgi düzeyi	()	()	()	()	()
Sahip olduğu pratik bilgi düzeyi	()	()	()	()	()
Bilgi araştırma ve öğrenme isteği	()	()	()	()	()
Dürüstlük, tarafsızlık ve sır saklama	()	()	()	()	()
Mesleki özen	()	()	()	()	()
Verilen işleri zamanında tamamlama	()	()	()	()	()
Muhasebe yazılımı ve diğer bilgi işlem uygulamalarını kullanabilme	()	()	()	()	()
Açık ve anlaşılır yazı yazma	()	()	()	()	()
Mesleki Bilgi Toplam Notu					

	1	2	3	4	5
İŞTE TUTUM, İŞE DEVAM İSTEĞİ VE KAYNAK KULLANIMI					
Araç ve gereçleri dikkatli ve verimli kullanma	()	()	()	()	()
Çalışma ve iş ortamını düzenleme	()	()	()	()	()
İşe ilgi ve devam düzeyi	()	()	()	()	()
İş birliği ve takım anlayışına uyum düzeyi	()	()	()	()	()
Yöneticilere saygılı davranma	()	()	()	()	()
İşte Tutum, İşe Devam İsteği ve Kaynak Kullanımı Toplam Notu					

ADAYIN YETİŞME NOTU (3 Bölümün toplamı alınacaktır.)

Rakamla :	Yazıyla :
-----------	-----------

Meslek Mensubunun

Düzenleme Tarihi

:/...../20.....

Adı ve Soyadı :

İmza – T.C. Rumuzlu Metal Kaşe :

NOTLAR :

- * Formu hiçbir kazıntı yapmadan mürekkepli kalemle doldurunuz.
- * Her madde hakkında mutlaka görüş bildiriniz ve işaretlemeyi kutucuklara (X) koyarak yapınız.
- * Formu kapalı zarfa, zarfın üzeri imzalı ve kaşelenmiş olarak stajyere teslim ediniz. Zarfın içinde gelmeyen formlar değerlendirilmeyecektir.
- * Tezkiye, adaylar için 100 puan üzerinden not vermek suretiyle her yıl gizli olarak düzenlenir. Tezkiye aday meslek mensubunun dosyasına konulmak üzere ilgili Odaya gönderilir. Üç aydan az süren staj çalışmaları için tezkiye düzenlenmez.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.