

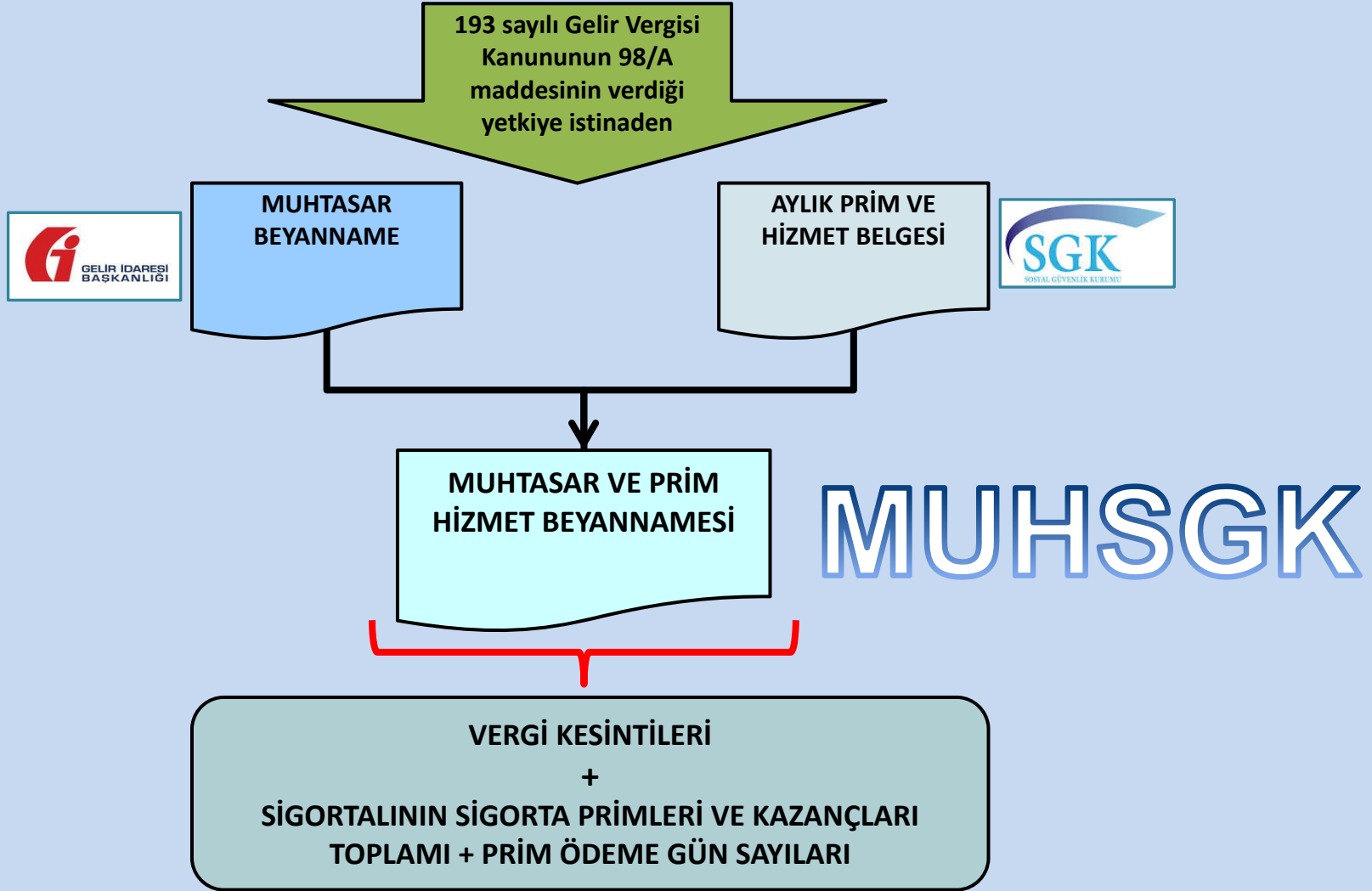


KIRŞEHİR SMMMÖ

**MUHTASAR VE PRİM HİZMET
BEYANNAMESİ**

ANTALYA – 07.09.2018

Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi



Elektronik Ortamda Beyanname Verme Zorunluluđu

Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi;

- Elektronik ortamda gönderilecektir.
- Kağıt ortamında verilmeyecektir.
- <https://ebeyanname.gib.gov.tr> internet adresinde görüntülenebilecektir.

internet adresinde



Elektronik Ortamda Beyanname Verme Zorunluluđu

- Vergi kanunlarına göre vergi kesintisi yapma zorunluluđu bulunmayan
 - ❑ Basit usul mükelleflerine,
 - ❑ 5510 sayılı Kanun uyarınca çalıştırdıkları sigortalıların prime esas kazanç ve hizmet bilgilerini beyan etme zorunluluğu bulunanlara (apartman yöneticilikleri ve diğer işverenler)

Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamelerini elektronik ortamda gönderme zorunluluđu getirilmiştir.

- Bu mükelleflerin vergi dairesine başvurup **0003 Gelir Stopaj Vergisi mükellefiyeti** açtırmaları gerekmektedir.

Elektronik Ortamda Beyannameleri Bizzat Gnderebilecekler

- e-Beyanname gnderme Őartlarını bizzat taŐıyanlar
- Kurumlar vergisi mükellefiyeti bulunmamakla birlikte vergi kesintisi yapma zorunluluĐu bulunanlar/işverenler (dernekler, vakıflar vb.)
- Vergi kesintisi yapmayanlar (apartman ynetimleri, basit usul mükellefler vb.)

Beyannamenin Verileceđi Vergi Dairesi

Yetkili vergi dairesi;

- Vergi kesintisi yapanlar için ödeme veya tahakkukun yapıldığı,
- Vergi kesintisi yapmaya mecbur olmayanlar ile çalıştırdıkları sigortalıların prime esas kazanç ve hizmet bilgilerini beyan etme zorunluluğu olanlardan;
 - ❑ Gerçek kişiler için ikametgâhının,
 - ❑ Basit usulde vergilendirilenler için gelir vergisi yönünden mükellefiyetinin,
 - ❑ Gerçek kişiler dışında kalanlar için ise kanuni merkezi/işyerinin, bulunduğu yer vergi dairesidir.

Örneđin; Kırşehir merkezli bir işverenin Konya ilinde şube işyeri olması halinde , eğer şube işyerine Muhtasar beyanname yönünden mükellefiyet tesis ettirmiş ise o işyerine ilişkin bildirim Konya Pilot il kapsamında olmadığından E-Bildirgeden, Muhtasar Beyannameyi MUH kodu ile E-Beyandan verecektir.

Ödemelerini Merkez işyeri Kırşehir'den yapıyor ve sadece Muhtasar yönünden Kırşehir'de mükellefiyeti var ise SGK ve Muhtasar bildirimini MUHSGK ile E-Beyan sistemi üzerinden verecektir.

Beyannamenin Verilme Zamanı

- Vergilendirme dönemini takip eden ayın 23 üncü günü akşamı saat:23.59'a kadar verilir.
- Ayın 15'i ile takip eden ayın 14'ü arasındaki çalışmaları karşılığı ücret alan sigortalılar için beyan dönemi 15 inci günün içinde bulunduğu aydır.

Muhtasar Beyannamesini Üçer Aylık Dönemler Halinde Verenler

➤ İŞÇİ ÇALIŞTIRMAYANLAR

- ❑ Önceden olduğu gibi **üçer aylık dönemler halinde (Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim) beyanname vermeye devam edeceklerdir.**

➤ İŞÇİ ÇALIŞTIRANLAR

- ❑ Aylık beyanname vereceklerdir.
- ❑ Çalıştırdıkları hizmet erbabının **sigorta primleri ve kazançları toplamı ile prim ödeme gün sayılarını aylık** bildireceklerdir.
- ❑ Yaptıkları ödemeler veya tahakkuk ettirdikleri kârlar ve iratlar ile bunlardan kestikleri vergileri **3. ayda** beyan edeceklerdir.

Beyannamenin Onaylanması ve Tahakkuk Fişî/Fişlerinin Düzenlenmesi

Elektronik ortamda gönderilen ve sistem tarafından kontrolü yapıldıktan sonra onaylanan Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesine istinaden;

- Beyan edilen vergi kesintileri için ayrı,
- 5510 sayılı Kanuna göre her bir işyeri bakımından sigortalıların prime esas kazanç ve hizmet bilgileri için ayrı ayrı tahakkuk fişî düzenlenecektir.

SGK BİLGİ GİRİŞİNE ÖRNEK

Genel Bilgiler	Vergiye Tabi İşlemler	Ödemeler	Vergi Bildirimi	SGK Bildirimleri	Düzenleme Bilgileri	Ekler		
SİGORTALI ÇALIŞAN BİLGİLERİ								
Aşağıdaki kutucuk sadece düzeltme beyannamelerinde işaretlenmelidir.								
<input type="checkbox"/> Bu döneme ilişkin önceki beyannamemde/beyannamelerimde beyan ettiğim sigortalı çalışan bilgilerinin, aşağıdaki tabloda yapmış olduğum değişiklik ve eklemeler dışında aynı olduğunu beyan ederim.								
Belgenin Mahiyeti (Asıl/Ek/İptal)	Belge Türü	Düzenlemeye Esas Kanun No	Yeni Ünite Kodu	Eski Ünite Kodu	İşyeri Sıra Numarası	İl Kodu	Alt İşver Numarası	SSK Sicil No
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	Kanun türü yoktur	01	01	0017454	KIRŞEHİR	000	400120050184
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1020055	KIRŞEHİR	000	400120080133
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	56486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1020064	AKSARAY	000	510101445256
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	56486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1020064	AKSARAY	000	680120100080
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1001579	KIRŞEHİR	000	400120130222
Asıl	SOS.GUV.DES ...	Kanun türü yoktur	01	01	1001579	KIRŞEHİR	000	400102128282
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	0017670	KIRŞEHİR	000	67096014878
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	0017670	KIRŞEHİR	000	480120010172
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	0017670	KIRŞEHİR	000	14444561560
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	0017670	KIRŞEHİR	000	61486201862
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017037	KIRŞEHİR	000	710120010004
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	47335865584
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	710120100285
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	42481617834
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	52039642584
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	59236060630
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	400120080243
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRŞEHİR	000	400120130426
Asıl	TÜM SİG.KOLL...	46486-İlave 6 Puanlık İndirim	01	01	1017165	KIRSEHİR	000	57115136346

* Yukarıdaki tablo, ilgili dönem için verilen ilk beyannamede tüm çalışanlara ilişkin bilgileri içermelidir.
* Düzeltme beyannamelerinde bu tabloya sadece iptal edilmek, değiştirilmek veya yeni eklenmek istenilen bilgiler varsa yazılmalıdır.

MUHSGK GÖNDERİMİNE ÖRNEK

Görüş/Öne

Gelir İdaresi Başkanlığı
İnternet Vergi Dairesi

E-Beyanname

MESAJLAR | Paket Gönder | Paket Ara | Beyanname Ara | Ödeme Tablosu Ara | Değişiklik | Arşiv | Özel İşlemler | Güvenli Çıkış

Beyanname Detayı

(*)Vergi Kimlik Numarası kolonunda bulunan mükellef Ad Soyad / Unvan bilgisi Vergi Dairesi kayıtlarındaki bilgisidir. Onaylayacağınız beyannamenin doğru mükellef için gönderildiğinden emin olunuz.

(*)Bildirgeleriniz işleme alınmaktadır. Son durumu görüntülemek için lütfen yandaki yenile butonuna basınız.

<<< << 1 - 10 / 10 >> >>>

Vergilendirme Dönemi	Açıklama	Durumu	
07/2018-07/2018	Vergi	✓ Onaylandı	İB
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, 46486-İlave 6 Puanlık İndirim, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, SOS.GÜV.DES PRİM BİLDİRGE, Kanun türü yoktur, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, 46486-İlave 6 Puanlık İndirim, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, Kanun türü yoktur, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, 46486-İlave 6 Puanlık İndirim, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, SOS.GÜV.DES PRİM BİLDİRGE, Kanun türü yoktur, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, 46486-İlave 6 Puanlık İndirim, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, 46486-İlave 6 Puanlık İndirim, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA
07/2018-07/2018	Asıl, TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR, 56486-İlave 6 Puanlık İndirim, 07 / 2018, 0000000000000000, Yasal süresinde verilme	✓ Onaylandı	İS İA

Son girişim:
29.08.2018
11:02:4

B

Beyannamenin Tahakkuka Esas Bilgilerinde Hata Bulunması

Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesinde, vergi ve/veya primin tahakkuk ettirilmesini engelleyen hata tespit edilmesi halinde bu hata kaynağı ile birlikte beyannameyi gönderene elektronik ortamda bildirilecektir.

Beyannameyi gönderen;

- Beyannamedeki hataları düzelterek beyannameyi tekrar gönderebilecektir.
- Bildirilen hataya ilişkin düzeltmeleri yapmaksızın hata tespit edilmeyen tahakkuklara esas bilgileri onaylayarak da beyannamesini gönderebilecektir. Bu durumda, onaylanan tahakkuka esas bilgiler için beyanname verilmiş sayılacak ve onaylanan beyanname için tahakkuk fişi/fişleri düzenlenecektir.
- **Düzeltilme beyannamesinde hatalı tahakkuk olması durumunda beyanname onaylanamaz.**

***KIRŞEHİR SERBEST MUHASEBECİ
MALİ MÜŐAVİRLER ODASI***

ÖZEL DURUMLAR

Düzeltilme Beyannamesi

- Düzeltilmelerde tüm tahakkuklar onaylanabilir olmak zorundadır.
- Bir döneme ilişkin verilen ilk beyanname tüm sigortalı çalışanlara ilişkin bilgileri içermelidir.
- Düzeltilme beyannamelerinde ise sadece iptal edilmek, değiştirilmek ya da eklenmek istenen sigortalı çalışanlara ilişkin bilgiler yer almalıdır.
- İlk beyannamede yer alan sigortalı bilgilerinden, düzeltilme beyannamelerinde yer alan bilgiler dışındakilerin geçerli olduğunu tablo üzerinde bulunan kutucuk işaretlenmek suretiyle beyan etmek gerekmektedir. Aksi takdirde beyanname kabul edilmeyecektir.

Düzeltilme Beyannamesi

Beyanname 1 - MUHSGK_3

Genel Bilgiler Vergiye Tabi İşlemler Ödemeler Vergi Bildirimi SGK Bildirimleri Düzenleme Bilgileri Ekler

SİGORTALI ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Aşağıdaki kutucuk sadece düzeltme beyannamelerinde işaretlenmelidir.

Bu döneme ilişkin önceki beyannamemde/beyannamelerimde beyan ettiğim sigortalı çalışan bilgilerinin, aşağıdaki tabloda yapmış olduğum değişiklik ve eklemeler dışında aynı olduğunu beyan ederim.

Belgenin Mahiyeti (Asıl/Ek/İptal)	Belge Türü	Düzenlemeye Esas Kanun No	Yeni Ünite Kodu	Eski Ünite Kodu	İşyeri Sıra Numarası	İl Kodu	Alt İşveren Numarası
İptal	TÜM SİG.KOLLA...	05510-Say.Kan....	01	01	1234567	KIRŞEHİR	000
Asıl	TÜM SİG.KOLLA...	01687-Sayıli Kanun	01	01	1234567	KIRŞEHİR	000
İptal	TÜM SİG.KOLLA...	05510-Say.Kan....	01	01	1234567	KIRŞEHİR	000
Ek	TÜM SİG.KOLLA...	05510-Say.Kan....	01	01	1234567	KIRŞEHİR	000

* Yukarıdaki tablo, ilgili dönem için verilen ilk beyannamede tüm çalışanlara ilişkin bilgileri içermelidir.
* Düzeltme beyannamelerinde bu tabloya sadece iptal edilmek, değiştirilmek veya yeni eklenmek istenilen bilgiler varsa yazılmalıdır.

- Hatalı Personelin ilk verilen bildirimini iptal seçeneği ile ilgili satıra kayıt edilecek,
 - Olması gereken kanun veya başka düzeltme yapılarak yeni satır ile kayıt edilecek
- Düzeltilme yapılacak personellerin dışında başkaca bir personel yazılmayacaktır.

Özel Durumlar-Özel İnşaat ve İhale Konusu İşler

- Beyanname vergilendirme dönemi içerisinde (beyan dönemi başlamadan) verilebilir.
- *Beyannamenin sadece SGK bildirim bölümü dolu olmalıdır.*
- Önceki dönem beyannamelerinin verilmiş olması gerekmektedir.
- Aynı bilgiler aynı döneme ait kanuni süresindeki beyannameye de dahil edilmelidir. Bu beyanname düzeltme beyannamesi olarak verilmek zorundadır.

Özel İnşaat veya İhale Konusu İşler Örnek -1

Devam etmekte olan özel bina inşaatı veya ihaleli bir işin 05/09/2018 tarihinde sona ermiş olduğunu varsayarak 06.09.2018 günü Aşağıdaki şekilde bildireceği vererek ilişik kesmek mümkün bulunmaktadır.

1- Ağustos/2018 Dönemine ilişkin Muhtasar Beyanname verme süresi başladığından beyannameye dahil edilecek başkaca iş yerleri veya beklenen her hangi bir kesintisi var ise 06.09.2018 tarihinde ilişik kesilecek olan işyeri **SADECE SGK BİLDİRİMLERİ** kısmına yazılarak Ağustos/2018 dönemine ilişkin olarak MUHSGK beyannamesi verilecektir.

2- Eylül/2018 Dönemine ilişkin olarak 5 günü kapsayacak şekilde ilişigi kesilecek olan işyerine ait **SADECE SGK BİLDİRİMLERİ** kısmı doldurularak Eylül/2018 dönemine ilişkin kıst beyanname verilecektir. Prim borçları ödenerek ilişik kesilecektir.

3- Ağustos ayına ait olarak sadece ilişigi kesilecek olan bildirim verildiği için **23.09.2018 tarihine kadar** Ağustos/2018 dönemine ait bildirilen işyeri dışında kalan **tüm işyerleri ve diğer kesintiler** dahil edilerek MUHSGK düzeltme beyannamesi verilecektir.

4- Yine Eylül ayına ait olarak sadece ilişigi kesilecek olan bildirim verildiği için **23.10.2018 tarihine kadar** Eylül/2018 dönemine ait bildirilen işyeri dışında kalan tüm işyerleri ve diğer kesintiler dahil edilerek MUHSGK düzeltme beyannamesi verilecektir.

Özel İnşaat veya İhale Konusu İşler Örnek -2

Devam etmekte olan özel bina inşaatı veya ihaleli bir işin 05/09/2018 tarihinde sona ermiş olduğunu varsayarak 06.09.2018 günü Aşağıdaki şekilde bildireceği vererek ilişik kesmek mümkün bulunmaktadır.

1- Ağustos/2018 Dönemine ilişkin Muhtasar Beyanname süresi başladığından beyannameye dahil edilecek bütün veriler mevcut, başkaca her hangi bir kesintisi olmayacak ise 06.09.2018 tarihinde Vergi Kesintileri ve varsa diğer **tüm işyerleri de dahil edilerek** Ağustos/2018 dönemine ilişkin olarak MUHSGK beyanname verilecektir.

2- Eylül/2018 Dönemine ilişkin olarak 5 günü kapsayacak şekilde ilişik kesilecek olan işyerine ait **SADECE SGK BİLDİRİMLERİ** kısmı doldurularak Eylül/2018 dönemine ilişkin kıst beyanname verilecektir. Prim borçları ödenerek ilişik kesilecektir.

3- Ağustos Ayına ilişkin tüm kesinti ve diğer işlemler dahil edildiğinden dolayı 23.09.2018 tarihine kadar başkaca bir Beyanname verilmeyecektir.

4- Eylül ayına ait olarak sadece ilişik kesilecek olan bildirim verildiği için **23.10.2018 tarihine kadar** Eylül/2018 dönemine ait bildirilen işyeri dışında kalan tüm işyerleri ve diğer kesintiler dahil edilerek MUHSGK düzeltme beyanname verilecektir.

Muhtasar Beyannamelerini Üç Aylık Dönemde Verenler

Tevkifatın Yapıldığı Aylar ve Bilidirim Şekilleri

OCAK ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

ŞUBAT ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

MART **1-2-3 Aylardaki Bütün Kesintiler Vergi Kısımına** Yazılıp SGK Bildirimine Mart Ayı Yazılacak

NİSAN ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

MAYIS ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

HAZİRAN **4-5-6 Aylardaki Bütün Kesintiler Vergi Kısımına** Yazılıp SGK Bildirimine Haziran Ayı Yazılacak

TEMMUZ ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

AĞUSTOS ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

EYLÜL **7-8-9 Aylardaki Bütün Kesintiler Vergi Kısımına** Yazılıp SGK Bildirimine Eylül Ayı Yazılacak

EKİM ayına ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

KASIM ayın ait SGK Bildirimleri Doldurulacak * **Vergi Kesintisi ve Diğer Alanlar BOŞ BIRAKILACAK**

ARALIK **10-11-12 Aylardaki Bütün Kesintiler Vergi Kısımına** Yazılıp SGK Bildirimine Aralık Ayı Yazılacak

Uygulamaya ilişkin Özel Durumlar

- Vergi Kesintisi yapmak zorunda olmayanlar Vergi Dairesinden Kullanıcı kodu, parola ve şifre almalıdır
 - ✓ Basit usul mükellefler - Apartman yöneticileri - Özel Bina İnşaatları gibi...
- İşçi çalıştıran her mükellef aylık MUHSGK beyannamesi verecektir.
- İşçi çalıştırmayan mükellefler yine üçer aylık dönemlerde MUHSGK verebilir.
- SGK ya artık E-bildirge verilmeyecektir. Yanlışlıkla verilmiş olursa iptal edilerek MUHSGK ile “EK” türünden bildirim Vedop üzerinden gönderimi sağlanacaktır.
- SGK da E-bildirge dışındaki bütün işlemler aynı devam edecektir.
- SGK tahakkuklarına Pilot il dışındaki işveren tahakkukları için uygulanan (2018 yılı için 28,90 TL) damga vergisi MUHSGK ekinden verilen bildirgelere uygulanmayacaktır.
- 2018 yılı için 38,80 olan Muhtasar Damga Vergisi 46,00 TL olarak uygulanacaktır.
- Vergi Kesintisinden Muaf olanların bildirimlerinde de Damga vergisi 46,00 TL olacaktır.
- Muhtasar beyannamenin diğer alanlarında her hangi bir değişiklik olmamıştır.

Uygulamaya İlişkin Özel Durumlar

- **E-BİLDİRGE kullanıcıları her işyeri için ayrı ayrı bildirim vermekte iken MUHSGK bildiriminde bütün işyerleri ve çalışanlar tek tabloda alt alta işyeri numaraları yazılarak bildirilecektir.**
- **E-Bildirge MUHSGK ile versiyon2 ye geçiş yapmıştır, 32 sütundan oluşan bir tablo olup Bunların 5 sütunu Muhtasar Beyanname ile ilgili 27 sütunu ise işyeri ve işçi bilgilerinden oluşmaktadır**
- **Bildirimlerde TC numarası kullanılarak bildirim yapılacaktır**
- **Sistem VEDOP-SGK aracılığı ile çalıştığından geri dönüşler E-Bildirge sistemine göre biraz daha yavaş çalışmaktadır**
- **Onaylandıktan sonra uygulama başladığından beri E-Bildirge şifresi ile de tahakkuk ve hizmet listeleri SGK'nın sitesinden de görülmekte iken 01/05/2018 itibariyle tahakkuk fişleri sadece ebeyan sitesinden alınabilmektedir.**
- **Kesinti yapmakla yükümlü olmayanlar bildirimlerini İnternet Vergi Dairesi alanından E-Beyanname kısmı seçilerek Online Olarak doldurulabilecektir.**
- **E-BİLDİRGE kullanıcıları her işyeri için ayrı ayrı bildirim vermekte iken MUHSGK uygulaması VEDOP şifresi ile tek kullanıcı tarafından yönetildiği için sisteme aynı anda bir kişi giriş yapılabilmektedir.**
- **Meslek Mensubunun kendi kullanıcı şifresine bağlı olarak en azından MUHSGK gönderilebilmesi için ek kullanıcı tanımlamasının gerekliliği sürekli dile getirilmesine rağmen henüz olumlu bir gelişme olmamıştır.**

Uygulamaya ilişkin Özel Durumlar

- Yasal süresi içerisinde verilmeyen MUHSGK bildirimleri için KSS olarak Sadece Muhtasar beyanı verilebilmekte iken, 01.12.2017 itibari ile SGK'nın da KSS olarak online verilebilmesi sağlanacağı bildirilmiştir. Yapılan uygulamada henüz SGK ya KSS bildirgesi sistemsel hatalardan dolayı verilememiş ve kağıt ortamında verilmeye devam edilmektedir.
- Büyük ölçekli firmalarda Bordro hazırlayanlar ile Bildirimi / Beyanı gönderenlerin aynı birimler olmadığı için maaşları, ikramiye vs. birbirinden farklı olan personellerin gizliliğinin kalmaması firmalar için ciddi bir sorun oluşturmaktadır. SGK sitesinden alınan hizmet listelerinde Ücret kısmı kapatılabilirken Vedop üzerinden böyle bir imkan kalmamıştır.
- Muhtasar ve SGK bildirimlerinin tek beyannamede birleşmiş olmasından dolayı Uygulamanın tüm işverenlerce kullanılmaya başlanıldığında son beyanname verme gününde VEDOP sistemine yüklemekten kaynaklı geri dönüşler tereddüt konusudur.
- Düzeltme beyannamelerinden ilk beyannamede yazılan bilgilerinin birebir aynı olması gerekmekte her hangi bir . , değişikliği bile sistem tarafından kabul edilmemektedir. Hatanın hangi personelde, nerede ve nasıl olduğuna ilişkin hata mesajı net olarak alınamamaktadır.
- MUHSGK beyannamesinin verilme süresinin ayın 23 ünden başka bir tarihe uzaması halinde doğrudan SGK bildiriminin de süresi aynı tarihe kadar uzamış olacaktır.
- Muhtasar ve SGK ödeme sürelerinde her hangi bir değişiklik yoktur.
- Her hangi başka bir faaliyeti dolayısıyla devamlılık arz eden vergi mükellefiyeti (Uygulamanın herkes tarafından kullanılmasına başlayınca kadar) pilot illerin dışında olan Gerçek kişilerin pilot il sınırlarında yapacağı Özel Bina inşaatı veya mükellefiyet gerektirmeyecek diğer işlerden dolayı SGK dosyaları tescil ettirmeleri halinde SGK bildirimlerini E-Bildirge Sisteminden gönderecekler MUHSGK vermeyeceklerdir. **Bildirimini MUH/ SGK üzerinden mi MUHSGK olarak mı gönderileceğinin ayrımını (şimdilik) MUHTASAR YÖNÜNDEN BAĞLI OLDUĞU VERGİ DAİRESİ BELİRLEYECEKTİR.**

Uygulamaya İlişkin Özel Durumlar

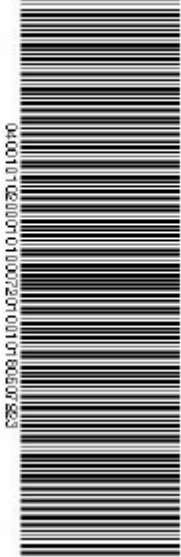
- **MUHSGK beyannamesinin süresinden sonra verilmesi halinde 2017 yılı sonuna kadar Tebliğin 13. maddesi gereği E-beyan ve E-bildirge cezalar ayrı ayrı uygulanmıştır. 01.01.2018 itibariyle tek ceza uygulamasına başlanılmıştır. Cezai yaptırım SGK tarafından uygulanacaktır.**
- **Çalışanların bildirimleri evvelce E-Bildirge kullanıcı şifreleri ile verildiğinden personele ilişkin bildirimlerin doğrudan sorumluluğu şifre sahibinde olmakla birlikte MUHSGK meslek mensubunun şifresi ile onaylandığından İşverenler ile ihtilaf oluşturabilecektir.**
- **Meslek Mensuplarımızın Defter kayıt ve belgelere uygunluk sorumluluğu devam etmektedir. 05/12/2017 Tarihinde Yapılan Değişiklik ile İşveren ile aralarında yaptıkları işlemlerin Mail, SMS, Tutanak vs. belgeler ile tesvik edilmesi gerekmektedir.**
- **Çalışanların detaylı listesi Muhtasar Beyannamenin ekinde de görülebilmektedir.**
- **Genel Bütçeye dahil olan Kamu Kurum ve Kuruluşları evvelki sistemde devam ederken, diğer kamu kurum ve kuruluşu ve bu nitelikteki olan kuruluşlar da MUHSGK üzerinden bildirim göndermeye başlamıştır.**
- **Henüz MUHSGK kapsamına girmeyen işverenlerin E-Bildirge Sistemine giriş yapıldığında İşverenin Vergi Dairesi ile Vergi Numarasının doğruluğunun kontrol edilmesi uygulama başladığında yaşanması muhtemel sorunların önlenmesi açısından faydalı olacaktır.**
- **Kırşehir, Amasya, Bartın, Çankırı illerimizde yapılan Pilot il uygulamalarında verilerini doğru girmiş olan kullanıcılar açısından her hangi bir uygulama sorunu yoktur.**

SOSYAL SİGORTA İŞLEMLERİ YÖNETMELİĞİNDE

05/12/2017 TARİH VE 30261 SAYILI RESMİ GAZETE İLE YAPILAN DÜZENLEMELER

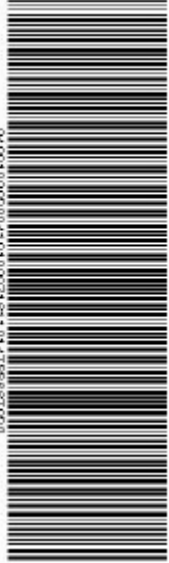
- Defter ve kayıtların dayanağını teşkil eden belgelere uygun olmamasından işverenlerle birlikte 3568 sayılı Kanuna göre yazılı sözleşme ile yetki verilmiş meslek mensupları da müştereken ve müteselsilen sorumludur.
- Muhtasar ve prim hizmet beyannamesinin meslek mensupları tarafından düzenlenmesi ve verilmesi amacıyla işverenler ve ilgili meslek mensupları arasında yazılı sözleşme düzenlenir.
- Meslek mensuplarının, düzenledikleri muhtasar ve prim hizmet beyannamesinde yer alan bilgilerin, defter ve kayıtlara ve bu kayıtların dayanağını teşkil eden belgelere uygun olmamasına kendi kusurlu davranışları ile sebebiyet verdiklerinin, Kurumca veya yetkili adli mercilerce tespit edilmiş olması halinde meslek mensupları ortaya çıkan prim kaybından, gecikme cezasından, gecikme zammından, idari para cezalarından ve Kanunun 96 ncı maddesi kapsamında fazla veya yersiz yapılan ödemelerden işverenlerle birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu tutulur.
- Kanuna göre düzenlenecek ve verilecek muhtasar ve prim hizmet beyannamesinin uygunluğuna esas olan defter kayıtları ve belgelerin saklanması ve ibrazından işverenler sorumludur.
- Kanuna göre düzenlenecek ve verilecek muhtasar ve prim hizmet beyannamesinin defter ve kayıtlara ve bu kayıtların dayanağını teşkil eden belgelere uygun olmamasından meslek mensuplarının sorumlu olması için, defter, kayıt ve belgelerin imza karşılığı veya yazılı tutanak yoluyla, bilgilerin ise mail, kısa mesaj veya yazılı tutanak gibi yollarla meslek mensuplarına intikali gerekir.
- İşveren veya işveren tarafından yetki verilen kişinin imzası olmayan veya bu kişiler tarafından intikal ettirilmeyen bilgi ve belgelere istinaden meslek mensupları tarafından düzenlenen defter, belge ve bilgiler için ilgili meslek mensupları sorumlu sayılacaktır.

ÖRNEK GÖRÜNTÜLER SGDP TAHAKKUK

T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI SİGORTA PRİMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TAHAKKUK FİŞİ (5510) ASIL Belge türü:02/00000				
ADRES:				
Kullanıcı / Makine No : 9000001 / MBBG-02				
Sıra No / Fiş numarası : 113 / 27.08.2018-MBBG-113				
Sicil No :				
Unvanı :				
SGM(kod-ad) :				
BELGE KABUL TARİHİ : 27.08.2018				
AİT OLDUĞU YIL / AY : 2018/07				
No	AÇIKLAMA	PRİME ESAS KAZANÇ TUTARI	PRİM ORANI %	PRİM TUTARI
1	KISA VADELİ SİGORTA KOLLARI	2.029,50	2,00	40,59
2	SOSYAL GÜVENLİK DESTEK PRİMİ	2.029,50	30,00	608,85
TOPLAM PRİM				649,44
KİŞİ SAYISI: 1		NET PRİM TUTARI		649,44
GÜN SAYISI: 30		İŞSİZLİK TUTARI		0,00
ÖDENECEK NET TUTAR				649,44

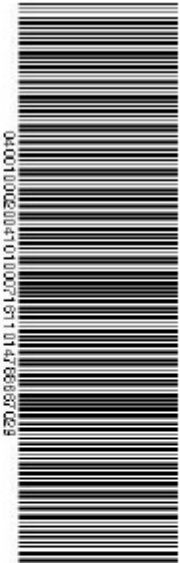
Sayfa içeriği bilgilerle ilgili uyumsuzluk halinde Kurum kayıtları esastır.

ÖRNEK GÖRÜNTÜLER SGK TAHAKKUK

T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI SİGORTA PRİMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TAHAKKUK FİŞİ (5510) ASIL Belge türü:01/46486				
ADRES:				
Kullanıcı / Makine No	: 9000001 / MBBG-01			
Sıra No / Fiş numarası	: 107 / 27.08.2018-MBBG-107			
Sicil No	:			
Unvanı	:			
SGM(kod-ad)	:			
BELGE KABUL TARİHİ	: 27.08.2018			
AİT OLDUĞU YIL / AY	: 2018/07			
No	AÇIKLAMA	PRİME ESAS KAZANÇ TUTARI	PRİM ORANI %	PRİM TUTARI
1	KISA VADELİ SİGORTA KOLLARI	7.576,80	2,00	151,54
2	MALULLUK, YAŞLILIK VE ÖLÜM SİGORTASI	7.576,80	20,00	1.515,36
3	GENEL SAĞLIK SİGORTASI	7.576,80	12,50	947,10
4	İŞSİZLİK SİGORTASI	7.576,80	3,00	227,31
		TOPLAM PRİM		2.614,00
		46486 SAYILI KANUNDAN DOĞAN PRİM İNDİRİMİ		454,61
		05510 SAYILI KANUNDAN DOĞAN PRİM İNDİRİMİ %5		378,84
KİŞİ SAYISI:	4	NET PRİM TUTARI		1.780,55
GÜN SAYISI:	112	İŞSİZLİK TUTARI		227,31
		ÖDENECEK NET TUTAR		2.007,86

Sayfa içeriği bilgilerle ilgili uyumsuzluk halinde Kurum kayıtları esastır.

ÖRNEK GÖRÜNTÜLER HİZMET LİSTESİ

T.C. ÇALIŞMA ve SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI SİGORTA PRİMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		
SİGORTALI HİZMET LİSTESİ -		
İşyeri Sicil No	:	
İşyeri Ünvanı	:	
SGM(kod-ad)	:	
İşyeri Adresi	:	KIRŞEHİR
Yıl - Ay	:	2018/07
Belge Çeşidi	:	01
Mahiyet	:	ASIL
Kanun	:	46486 - 05510
Onay Tarihi	:	27.08.2018
	:	-69Q-29Q119Q81Q-40Q13Q-8Q-33Q121Q-27Q-86Q56Q68Q123Q-40Q-14Q-107Q69Q-11Q114Q22Q-118Q-2Q-126Q-110Q92Q15Q-11Q-

Sno	S.Güvenlik No	Adı	Soyadı	İlkSoyadı	Ücret TL	İkramiye TL	Gün	Eksik gün	Ggün	Çgün	İÇN	EGN	Meslek Kod
1	144	NURHAN	TUR		2.029,50	0,00	30	0	0	0	0	0	5223.19
2	144	HA	BE		2.029,50	0,00	30	0	0	0	0	0	5223.19
3	614	RAM	YAS		1.488,30	0,00	22	0	0	2207	3	0	5223.19
4	670	RE	ALT		2.029,50	0,00	30	0	0	0	0	0	7512.05

ÖRNEK GÖRÜNTÜLER MUHTASAR BEYAN EKİ

Sigortalı Çalışan Bilgileri

Belge Mahiyeti	Belge Türü	Düzn. Esas Kanun No	Yeni Ünite Kodu	Eski Ünite Kodu	İşyeri Sıra No	İl Kodu No	Alt İşveren Kodu No	SSK Sicil	SG No (TC Kimlik No)	Adı	Soyadı	
Asıl	TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR	00000	01	01		040	000			YIL	İL	
Prim Ödeme Günü	Hak Edilen Ücret	Prim İkramiye	İşe Giriş Gün	İşe Giriş Ay	İşten Çıkış Gün	İşten Çıkış Ay	İşten Çıkış Nedeni		Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni	Meslek Kodu	Ist. Sür. Çal.
30	2029.50	0.00							0		9622.02	Hayır
Tahakkuk Nedeni		Hizmet Dönem Ay	Hizmet Dönem Yılı	G.V. Muaf mı	A.G.İ		İlgili Döneme Ait G.V Matrahı		G.V Engel. Oranı	G.V. Kesintisi		
Yasal süresinde verilme		07	2018	Hayır		152.21			1725.07	0.00	258.78	

Belge Mahiyeti	Belge Türü	Düzn. Esas Kanun No	Yeni Ünite Kodu	Eski Ünite Kodu	İşyeri Sıra No	İl Kodu No	Alt İşveren Kodu No	SSK Sicil	SG No (TC Kimlik No)	Adı	Soyadı	
Asıl	TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR	46486	01	01		040	000			EM	NAL	
Prim Ödeme Günü	Hak Edilen Ücret	Prim İkramiye	İşe Giriş Gün	İşe Giriş Ay	İşten Çıkış Gün	İşten Çıkış Ay	İşten Çıkış Nedeni		Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni	Meslek Kodu	Ist. Sür. Çal.
30	2029.50	0.00							0		5242.04	Hayır
Tahakkuk Nedeni		Hizmet Dönem Ay	Hizmet Dönem Yılı	G.V. Muaf mı	A.G.İ		İlgili Döneme Ait G.V Matrahı		G.V Engel. Oranı	G.V. Kesintisi		
Yasal süresinde verilme		07	2018	Hayır		152.21			1725.07	0.00	258.78	

Belge Mahiyeti	Belge Türü	Düzn. Esas Kanun No	Yeni Ünite Kodu	Eski Ünite Kodu	İşyeri Sıra No	İl Kodu No	Alt İşveren Kodu No	SSK Sicil	SG No (TC Kimlik No)	Adı	Soyadı	
Asıl	TÜM SİG.KOLLARI/YABNC UYR	56486	01	01		068	000			ER	AL	
Prim Ödeme Günü	Hak Edilen Ücret	Prim İkramiye	İşe Giriş Gün	İşe Giriş Ay	İşten Çıkış Gün	İşten Çıkış Ay	İşten Çıkış Nedeni		Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni	Meslek Kodu	Ist. Sür. Çal.
24	1623.60	0.00			24	07	EMEKLİLİK (YAŞLILIK) VEYA TOPTAN ÖDEMÉ NEDENİYLE		0		9112.11	Hayır
Tahakkuk Nedeni		Hizmet Dönem Ay	Hizmet Dönem Yılı	G.V. Muaf mı	A.G.İ		İlgili Döneme Ait G.V Matrahı		G.V Engel. Oranı	G.V. Kesintisi		
Yasal süresinde verilme		07	2018	Hayır		152.21			1380.06	0.00	207.01	

Belge Mahiyeti	Belge Türü	Düzn. Esas Kanun No	Yeni Ünite Kodu	Eski Ünite Kodu	İşyeri Sıra No	İl Kodu No	Alt İşveren Kodu No	SSK Sicil	SG No (TC Kimlik No)	Adı	Soyadı
----------------	------------	---------------------	-----------------	-----------------	----------------	------------	---------------------	-----------	----------------------	-----	--------